

# Bestellschein für das VBB-Firmenticket der TU Berlin

Bitte senden an: S-Bahn Berlin GmbH, Abo-Center, Postfach 90 01 13, 12401 Berlin

**Neuantrag**

**Änderung**  
eines bestehenden Vertrages

**Kündigung**  
eines bestehenden Vertrages

<b>Vertragsnehmer des Abonnements</b> Mandat für die SEPA-Basislastschrift  <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Frau	<b>VBB-Firmenticket – Nr.</b> <small>(Bitte bei der Personalbetreuung erfragen)</small>	<table border="1" style="width:100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:12.5%;"></td> <td style="width:12.5%;"></td> <td style="width:12.5%;"></td> <td style="width:12.5%;"></td> <td style="width:12.5%;"></td> <td style="width:12.5%;"></td> <td style="width:12.5%;"></td> <td style="width:12.5%;"></td> </tr> </table>								

Ich ermächtige die S-Bahn Berlin GmbH, ab dem in der Bestellung gewünschten Abonnementbeginn wiederkehrende Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift **im Voraus** einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der S-Bahn Berlin GmbH auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsbeginn, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Name, Vorname des Kontoinhabers/Vertragsnehmers		Name des Gläubigers <b>S-Bahn Berlin GmbH</b>
Straße und Hausnummer (Wohnanschrift)	PLZ, Ort (Wohnort)	Gläubiger-Identifikationsnummer <b>DE3620R00000002134</b>
IBAN	Geburtsdatum	Straße, Hausnummer des Gläubigers <b>Elisabeth-Schwarzhaupt-Platz 1</b>
BIC	Mandatsreferenz <b>Wird Ihnen separat mitgeteilt.</b>	PLZ, Ort des Gläubigers <b>10115 Berlin</b>
Telefon (tagsüber erreichbar) <sup>1</sup>	E-Mail-Adresse <sup>1</sup>	Land des Gläubigers <b>Deutschland</b>

Geltungsbereich	Zahlungsweise																								
Bitte wählen Sie den gewünschten Geltungsbereich und tragen Sie ggf. den Landkreis (Kfz-Kennzeichen) ein:	Bitte kreuzen Sie die gewünschten Zahlungsweise an:																								
Stadt: _____ <b>Teilbereiche:</b> <input type="checkbox"/> AB <input type="checkbox"/> BC <input type="checkbox"/> ABC <input type="checkbox"/> ABC + 1 Landkreis <input style="width:40px;" type="text"/> <input style="width:40px;" type="text"/> <input type="checkbox"/> ABC + 2 Landkreise <input style="width:40px;" type="text"/> <input style="width:40px;" type="text"/> <input style="width:40px;" type="text"/> <input type="checkbox"/> ABC + 1 Landkreis & 1 kreisfreie Stadt <input style="width:40px;" type="text"/> <input style="width:40px;" type="text"/>  <input type="checkbox"/> VBB-Gesamtnetz Berlin-Brandenburg  <input type="checkbox"/> Landkreis/e: _____  <input type="checkbox"/> Orte mit Stadtlinienverkehr: _____	<b>VBB-Firmenticket</b> Zahlungsweise: <input type="checkbox"/> Abbuchung 1x jährlich im Voraus <input type="checkbox"/> Abbuchung monatlich im Voraus  Die Laufzeit des jeweiligen VBB-Firmentickets beträgt grundsätzlich 12 Monate. Der Einzelvertrag verlängert sich um weitere 12 Monate, wenn nicht mit einer Frist von 6 Wochen zum Ende der 12-Monats-Laufzeit gekündigt wird bzw. bei Vertragsabschluss die Laufzeit auf 12 Monate begrenzt wurde.																								
	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="4">Gültig ab</th> <th colspan="4">Kündigung ab</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Monat</th> <th colspan="2">Jahr</th> <th colspan="2">Monat</th> <th colspan="2">Jahr</th> </tr> <tr> <td style="width:20px;"></td> <td style="width:20px;"></td> <td style="width:20px; text-align:center;">2</td> <td style="width:20px; text-align:center;">0</td> <td style="width:20px;"></td> <td style="width:20px;"></td> <td style="width:20px; text-align:center;">2</td> <td style="width:20px; text-align:center;">0</td> </tr> </table>	Gültig ab				Kündigung ab				Monat		Jahr		Monat		Jahr				2	0			2	0
Gültig ab				Kündigung ab																					
Monat		Jahr		Monat		Jahr																			
		2	0			2	0																		

Mir ist bekannt, dass das VBB-Firmenticket auf meine Person ausgestellt und nicht übertragbar ist sowie für verlorene oder zerstörte Wertabschnitte kein Ersatz geleistet wird. Ich verpflichte mich, das VBB-Firmenticket nicht missbräuchlich zu verwenden, d. h. insbesondere weder entgeltlich noch unentgeltlich an Dritte weiterzugeben. Für den Fall der Abgabe eines VBB-Firmentickets an Unberechtigte wird das VBB-Firmenticket der/des Beschäftigten mit sofortiger Wirkung gekündigt. Es erfolgt eine Nachberechnung des Tickets zum Preis der Jahres- bzw. Abonnementkarten gemäß VBB-Tarif für das laufende Jahr.

Wesentliche Änderungen (z. B. der Anschrift, des Namens, der Kontoverbindung oder ein Beschäftigungsende während der Laufzeit des VBB-Firmentickets) sowie evtl. Reklamationen sind **unverzüglich** der S-Bahn Berlin GmbH mitzuteilen.

Neben dem Preis für das VBB-Firmenticket wird eine zusätzliche Bearbeitungs- und Versandgebühr entsprechend Rückseite erhoben. **Mir ist bekannt, dass für von mir verursachte Rücklastschriften eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 2,50 EUR je Rücklastschrift zzgl. fälliger Bankgebühren erhoben wird.**

Die Beförderungsbedingungen/Tarifbestimmungen des VBB erkenne ich an.

Ich versichere, dass die Angaben auf dem Bestellschein richtig sind. Die Bedingungen für den Erwerb und die Nutzung des VBB-Firmentickets sowie die Hinweise zum Rahmenvertrag<sup>2</sup> und zum Datenschutz<sup>2</sup> habe ich zur Kenntnis genommen und bin damit einverstanden.

Gleichzeitig bestätige ich, dass ich Mitarbeiter der TU Berlin bin. Die Bezugsberechtigung wird regelmäßig überprüft.

Ort, Datum	Unterschrift des Kontoinhabers/Vertragsnehmer

<sup>1</sup> Angabe ist freiwillig und dient auch der Kontaktaufnahme bei Rückfragen, um eine zügige Bearbeitung sicherzustellen  
<sup>2</sup> siehe Rückseite

## Hinweise

Für den Bezug und die Nutzung des VBB-Firmentickets gelten die Beförderungsbedingungen und Tarifbestimmungen des Gemeinsamen Tarifs der im Verkehrsverbund Berlin-Brandenburg zusammenwirkenden Verkehrsunternehmen (VBB-Tarif). Für die VBB-Firmentickets wird ein einheitlicher Rabatt in Höhe von **5%** auf die im geltenden VBB-Tarif enthaltenen Jahreskarten- bzw. Abonnementpreise der VBB-Umweltkarten gewährt. Der Eintritt in den Teilnehmerkreis ist jeweils zum 1. eines Monats möglich. Die Meldung muss bis zum 10. Kalendertag des Vormonats durch Abgabe eines Bestellscheines bei der S-Bahn Berlin GmbH erfolgen.

Die S-Bahn stellt die Wertabschnitte (einmal jährlich) frühestens zwei Wochen vor Vertragsbeginn dem Mitarbeiter auf postalischem Wege direkt zur Verfügung. Der Mitarbeiter hat die Wertabschnitte auf Richtigkeit und Vollständigkeit zu überprüfen. Eventuelle Beanstandungen sind gegenüber der S-Bahn **unmittelbar und unverzüglich** anzuzeigen.

Das VBB-Firmenticket besteht aus einer VBB-Kundenkarte mit Lichtbild und dem jeweils gültigen Monatswertabschnitt. Das Lichtbild ist an einer Serviceeinrichtung der S-Bahn Berlin GmbH befestigen zu lassen. Dazu ist das VBB-Firmenticket, ein Lichtbild sowie der Personalausweis vorzulegen.

### Sonderregelung:

Verfügt der Mitarbeiter über eine gültige Campuskarte (Dienstausweis der TU Berlin mit Lichtbild), entspricht diese alternativ der Funktion als Kundenkarte und gilt in Verbindung mit dem jeweiligen Wertabschnitt als Fahrausweis.

Der vorzeitige Austritt aus dem Teilnehmerkreis ist nur bei Ausscheiden aus dem Unternehmen und in begründeten Ausnahmefällen unter Vorlage eines entsprechenden Nachweises zum letzten Tag eines Kalendermonats möglich. Eine vorzeitige Kündigung des VBB-Firmentickets ist grundsätzlich **nur bei Vorlage der nicht benutzten Wertabschnitte möglich**. Die Wertabschnitte müssen bis zum 3. Tag nach Ablauf des letzten Abonnementmonats an das Abo-Center der S-Bahn Berlin GmbH zurückgegeben werden. Wird diese Frist versäumt, so ist für jeden folgenden Tag 1/30 des monatlichen Beförderungsentgelts zu entrichten. Bei Einsendung auf dem Postweg sind die Wertabschnitte per Einschreiben zuzusenden. Es gilt das Datum des Poststempels. Der nach dem VBB-Tarif zu erstattende Fahrpreis wird unter Verrechnung des anteiligen Rabattes erstattet und auf das Konto des Kunden überwiesen.

Für die Wertabschnitte der VBB-Firmentickets sind durch die Kunden die Fahrpreise des jeweils gültigen VBB-Tarifs zu zahlen. Bei Änderungen des VBB-Tarifs werden die Fahrpreise und das Produktangebot an den gültigen VBB-Tarif angepasst. Die S-Bahn Berlin GmbH führt bei den Kunden das Inkasso der VBB-Firmenticketentgelte durch und wird die entsprechenden Lastschriften zum **1. Bankarbeitstag** des Gültigkeitszeitraums zu Gunsten eines eigenen Kontos einziehen. Die S-Bahn ist berechtigt, bei Widerruf des SEPA-Basislastschriftmandates das VBB-Firmenticket des Kunden fristlos zu kündigen. Für die Kündigung der Einzelverträge gelten die Regelungen des VBB-Tarifs.

Wertabschnitte bleiben bis zur vollständigen Bezahlung des Fahrpreises Eigentum der S-Bahn Berlin GmbH. Änderungen bestehender Abonnements sind nur durch den Kontoinhaber/Vertragsnehmer möglich.

Zur Abrechnung der Leistungen im Rahmen der VBB-Firmenticket-Vereinbarung wird zum Preis des VBB-Firmentickets zusätzlich folgende Servicepauschale erhoben:

### **1,00 EUR Bearbeitungs- und Versandgebühr (einmalige Jahresgebühr)**

Grundlage für die anzuwendende Preisberechnung ist die abgeschlossene VBB-Firmenticket-Vereinbarung mit dem Unternehmen.

Bei eingehenden Rücklastschriften erfolgt eine automatisierte Überleitung in ein 3-stufiges Mahnwesen. Zunächst wird eine Zahlungserinnerung an die/den Firmenticket-Nutzer/innen versandt und zum nächsten 1. des folgenden Monats ein erneuter Bankeinzug vorgenommen (1. Mahnstufe). Nach Vorliegen einer zweiten Rücklastschrift wird der Vertrag gekündigt und es werden neben der offenen Forderung zusätzlich die Wertabschnitte zurückgefordert (2. Mahnstufe). Nach nichterfolgter Zahlung und/oder fehlender Rückgabe von Wertabschnitten wird der Vorgang in ein Inkasso-Verfahren übergeleitet, um den offenen Betrag einzuziehen (3. Mahnstufe).

## Datenschutzhinweise

Ihre personenbezogenen Daten werden für die Abwicklung des Abonnements und zum Zwecke der Werbung (im Weiteren Kundenbetreuungszwecke genannt) bei der S-Bahn Berlin GmbH erhoben, verarbeitet und genutzt. Durch die Fa. infoscore Consumer Data GmbH wird im Rahmen der Vertragsbearbeitung bei **Neukunden** eine Bonitätsprüfung durchgeführt. Wir weisen darauf hin, dass wir bei Zahlungsausfällen zur Abwicklung des Inkassos Ihre personenbezogenen Vertragsdaten an die infoscore Forderungsmanagement GmbH übermitteln. Die Daten werden nicht an unberechtigte Dritte weitergegeben.

Ich bin mit der Kontaktaufnahme zu Kundenbetreuungszwecken über folgenden Weg einverstanden:

Telefon

E-Mail

Da meine Zustimmung freiwillig ist, kann ich der Nutzung meiner Daten zu o. g. Zwecken jederzeit widersprechen. Den Widerspruch richte ich an: S-Bahn Berlin GmbH, Fahrgastmarketing, Elisabeth-Schwarzhaupt-Platz 1, 10115 Berlin.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

## Bestätigung der TU Berlin:

Die Zugehörigkeit der Bestellerin /des Bestellers zum Unternehmen wird bestätigt.

**Eine Bestätigung der Zugehörigkeit zur TU Berlin kann ausschließlich durch den Servicebereich Personal erfolgen**

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift und Stempel des Unternehmens